


INSCRIPTION : SAISON 2020/2021

REEMPLIR UNE FICHE PAR ADHERENT EN LETTRES MAJUSCULES

<p>NOM & Prénom :</p> <p>Date de naissance :</p> <p>Sexe :</p> <p>Adresse :</p> <p>Téléphone :</p> <p>Adresse e-mail :</p> <p>Le cas échéant, Nom(s), Prénom(s) et coordonnées du/des Responsable(s) légal(aux) :</p> <p>Allergies & Intolérances :</p> <p>Personne à contacter en cas d'urgence :</p>	<p>Photo récente</p>	CADRE A REMPLIR
---	----------------------	------------------------

<p>Groupe famille : Réduction 25€ appliquée <input type="checkbox"/></p> <p>Date d'inscription avec dossier complet :</p> <p>N° et type de licence FFT :</p> <p>Club d'affiliation :</p> <p>Classement/Niveau :</p> <p>N° badge d'accès :</p> <p>Formule d'adhésion :</p> <p>Prix :</p> <p>Date(s) et moyen de règlement :</p> <p>Certificat médical remis <input type="checkbox"/> ou Questionnaire QS Sport remis <input type="checkbox"/></p> <p>Type de certificat médical :</p> <p>Groupe :</p> <p>Horaires des cours :</p>		CADRE RESERVE AU CLUB
--	--	------------------------------

Je soussigné :

M. / Mme

ou

M. / Mme, **en ma qualité de représentant légal de**,

atteste :

- avoir pris connaissance des tarifs pratiqués par le Montmélian Tennis Club pour la saison 2020/2021 et de la programmation hebdomadaire prévisionnelle des cours ;
- en cas de renouvellement d'adhésion, avoir répondu au questionnaire de santé QS-SPORT Cerfa N°15699*01 ;
- en cas de nouvelle adhésion, avoir fourni un certificat médical de non-contre-indication à la pratique du tennis (pour les joueurs ne souhaitant pas participer aux compétitions), y compris en compétition (pour les joueurs de compétition) ;
- avoir lu, approuvé et signé le Règlement Intérieur du Montmélian Tennis Club.
- J'autorise les membres du Conseil d'administration du Montmélian Tennis Club à utiliser **mon image / l'image de l'adhérent dont je suis le représentant légal** pour sa communication physique et numérique, si cette utilisation s'inscrit dans les cadres législatif et réglementaire français en vigueur.

Date :

Signature de l'adhérent / du représentant légal de l'adhérent :

Règlement Intérieur du Montmélian Tennis Club

Titre préliminaire : Objet du Règlement Intérieur

Article 1^{er} :

Conformément aux statuts du 16 avril 2013 de l'association « Montmélian Tennis Club », le présent Règlement Intérieur, adopté par le Conseil d'administration, doit être soumis au vote des membres de l'association réunis en Assemblée générale. Une fois ainsi adopté, il s'applique à tous les membres du Club, qui l'approuvent et le signent chaque année au moment de leur inscription. Les membres du Conseil d'administration de l'association sont chargés de faire respecter le présent Règlement Intérieur. Les cas non prévus par le Règlement Intérieur font l'objet d'une appréciation du Conseil d'administration qui rédige un additif provisoire soumis au vote des membres du Club lors de l'Assemblée générale suivante.

Titre 1 : Dispositions générales

Article 2 :

Le Club délivre à chacun de ses membres un badge donnant accès aux portails, aux courts extérieurs, aux toilettes, et à la structure couverte. Ce badge est strictement personnel, et ne peut en aucun cas être prêté ou donné. Le badge ne sera activé qu'après validation de l'inscription du membre.

Article 3 :

Les membres du Club souhaitant inviter des joueurs non membres du Club achètent une invitation auprès des membres du Conseil d'administration. Ils se conforment le cas échéant au Règlement de la structure couverte.

Article 4 :

Les personnes non-membres du Club souhaitant utiliser les courts achètent une location auprès des membres du Conseil d'administration. Ils se conforment le cas échéant au Règlement de la structure couverte.

Article 5 :

Une tenue vestimentaire correcte est exigée pour entrer sur les courts.

Article 6 :

L'accès aux courts est interdit aux enfants en bas-âge et aux animaux.

Article 7 :

Les joueurs doivent adopter un comportement responsable, respectueux des autres joueurs, des riverains, du matériel et de l'environnement. A cet égard, ils doivent laisser le court et ses abords aussi propres que possible.

Article 8 :

Le matériel non fixe et le matériel pédagogique du Club sont respectivement sous la responsabilité du Président et des enseignants. Ils ne peuvent être utilisés qu'en leur présence ou avec leur accord préalable.

Article 9 :

Il incombe aux adhérents de veiller à ce que l'éclairage des courts soit bien éteint et les accès au Club et aux courts bien fermés avant de quitter le Club.

Article 10 :

Toute personne accédant aux courts est tenue de signaler aux membres du Conseil d'administration tout événement ou toute détérioration nécessitant intervention ou réparation par courrier électronique à l'adresse du Club.

Article 11 :

L'association « Montmélian Tennis Club » décline toute responsabilité quant à la perte de valeurs, matériel, documents personnels au sein de l'enceinte du Club. Elle décline toute responsabilité quant aux incidents ou accidents pouvant arriver à des personnes non mentionnées aux articles 2, 3 et 4 du présent règlement intérieur.

Article 12 :

Les adhérents sont assurés dans le cadre des activités de l'association par l'assurance fédérale à laquelle la licence FFT donne droit. Toutefois, nul ne peut entrer sur les courts sans avoir transmis au Club un certificat médical de non-contre-indication à la pratique du tennis ou attesté du remplissage par « non » à toutes les questions du formulaire « Questionnaire de santé », dans les modalités établies par la loi.

Article 13 :

Dans le cadre des cours, les responsables d'adhérents mineurs doivent s'assurer de confier ces derniers à un responsable de l'association, dirigeant, bénévole ou salarié.

Article 14 :

La réservation d'un court est obligatoire avant de jouer. Cette réservation se fait sur l'application Ten'Up de la FFT. Les membres du Conseil d'administration sont à la disposition des membres pour les aider à utiliser cette application. Nul ne peut réserver plus d'une heure à la fois. La réservation d'un court nécessite l'inscription d'au moins deux noms de membres par créneau. Les adhérents sont tenus d'occuper le court quand ils l'ont réservé.

Article 15 :

Le Conseil d'administration peut être amené à réserver des courts dans les cas suivants :

- Compétitions individuelles ou par équipes ;
- Entraînements, école de tennis ;
- Animations.

Ces réservations prévalent sur celles des adhérents. Le Conseil d'administration informe au plus tôt les adhérents de ces réservations.

Titre 2 : Dispositions spécifiques aux joueuses et joueurs de compétition

Article 16 :

Des règles spécifiques s'appliquant aux joueuses et aux joueurs de compétition sont établies par une Charte de la compétition, conforme au présent Règlement Intérieur, adoptée en Conseil d'administration et signée par les adhérents désirant jouer en compétitions individuelles ou par équipes.

Titre 3 : Dispositions spécifiques au fonctionnement et à l'utilisation de la structure couverte

Article 17 :

L'ensemble de la structure couverte (courts et annexe) fait l'objet d'un règlement spécifique, qui précise les modalités de son fonctionnement, et prévoit des sanctions à l'encontre des personnes ne respectant pas ces dernières. Celui-ci doit être conforme au présent Règlement Intérieur. Il est adopté en Conseil d'administration. Il est publié et affiché au Club, et envoyé à tous les adhérents en début d'année.

Tarifs 2020/2021

Licences FFT (cotisation obligatoire)	
Licence Club Adultes 18 ans et plus	30 €
Licence Club Jeunes 7 à 18 ans	20 €
Licence Club Jeunes 6 ans et moins	12 €
Licence Découverte	3 €
Licence Scolaire	3 €
Cotisations	
	<i>si Licence FFT prise dans un autre Club</i>
	<i>si Licence FFT prise au MTC</i>
Annuelle tarif normal	150 €
Annuelle tarif réduit (mineurs, étudiants, demandeurs d'emploi)	115 €
Partielle pour nouveaux adhérents : à partir du 1er janvier	10% de la cotisation annuelle par mois restant
2 ^{ème} membre de la famille et suivants (réduction par cotisation)	-25 €
Ecole de tennis (enfants nés avant 2015) (cotisation et licence FFT obligatoires)	
1h30 par semaine, 28 semaines par an	80 €
2 ^{ème} séance d'1h30 par semaine, 28 semaines par an	60 €
Mini-tennis (enfants nés jusqu'en 2015) (cotisation comprise)	
Mini-tennis : 1h par semaine, 28 semaines par an	100 €
Entraînements	
1h30 par semaine, 28 semaines par an	180 €
2 ^{ème} séance d'1h30 par semaine, 28 semaines par an	135 €
Tarif joueuses et joueurs classés en 2 ^{nde} série	135 €
Tennis'Mouv (1h par semaine, 28 séances par an)	100 €
Divers	
Invitation (1h) outdoor (prix par invité)	3 €
Invitation (1h) indoor (prix par invité)	6 €
Invitation (1h) classé(e)s en seconde série (à partir de 15)	0 €
Location (1h) outdoor	8 €
Location (1h) indoor	20 €
Badge	10 €

Programmation hebdomadaire prévisionnelle des cours

Attention : ce programme pourra évoluer à la marge.

Lundi					17h-18h Ecole de tennis Deuxième entraînement	18h-19h30 Hommes Compétition (4S)	19h30-21h Mixte Compétition (3S)
Mardi					17h30-18h30 Mini-tennis	18h30-20h Dames Loisir	20h-21h30 Hommes Compétition (3S)
Mercredi	9h-10h30 Ecole de tennis Orange & Vert	10h30-12h Ecole de tennis Rouge	13h30-15h Ecole de tennis Rouge	15h-16h30 Ecole de tennis Orange & Vert	16h30-18h Ecole de tennis Ados		
Jeudi						18h-19h30 Hommes Compétition (4S)	19h30-21h Dames Compétition (3S)
Vendredi					17h-18h30 Pôle Espoirs	18h30-20h Dames Loisir (co-animé par un bénévole)	20h-21h Tennis Mouv' (assuré par un bénévole)
Samedi	9h-10h30 Jeunes Compétition	10h30-12h Hommes Compétition (3S - 2S)	13h30-15h Ecole de tennis Rouge	15h-16h30 Ecole de tennis Orange & Vert			
Dimanche							

Mini-tennis : 4 à 6 ans environ
Niveau Rouge : 7-8 ans environ
Niveau Orange : 9-10 ans environ
Niveau Vert : 11-12 ans environ
4S : jusqu'au classement 30/1
3S : classement 30 à 15/1
2S : à partir du classement 15

Renouvellement de licence d'une fédération sportive

Questionnaire de santé « QS – SPORT »

Ce questionnaire de santé permet de savoir si vous devez fournir un certificat médical pour renouveler votre licence sportive.

Répondez aux questions suivantes par OUI ou par NON*	OUI	NON
Durant les 12 derniers mois		
1) Un membre de votre famille est-il décédé subitement d'une cause cardiaque ou inexplicée ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2) Avez-vous ressenti une douleur dans la poitrine, des palpitations, un essoufflement inhabituel ou un malaise ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3) Avez-vous eu un épisode de respiration sifflante (asthme) ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4) Avez-vous eu une perte de connaissance ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5) Si vous avez arrêté le sport pendant 30 jours ou plus pour des raisons de santé, avez-vous repris sans l'accord d'un médecin ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6) Avez-vous débuté un traitement médical de longue durée (hors contraception et désensibilisation aux allergies) ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
A ce jour		
7) Ressentez-vous une douleur, un manque de force ou une raideur suite à un problème osseux, articulaire ou musculaire (fracture, entorse, luxation, déchirure, tendinite, etc...) survenu durant les 12 derniers mois ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8) Votre pratique sportive est-elle interrompue pour des raisons de santé ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9) Pensez-vous avoir besoin d'un avis médical pour poursuivre votre pratique sportive ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<i>*NB : Les réponses formulées relèvent de la seule responsabilité du licencié.</i>		

Si vous avez répondu NON à toutes les questions :

Pas de certificat médical à fournir. Simplement attester, selon les modalités prévues par la fédération, avoir répondu NON à toutes les questions lors de la demande de renouvellement de la licence.

Si vous avez répondu OUI à une ou plusieurs questions :

Certificat médical à fournir. Consultez un médecin et présentez-lui ce questionnaire renseigné.